



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานให้ดำรง
ตำแหน่งบริหาร ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ๖)

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง มีตำแหน่งผู้บริหารว่าง จึงมีความประสงค์ ดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารขององค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ๖)

อาศัยอำนาจตาม ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๑ พ.ศ.๒๕๕๐ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๕๐ ข้อ ๘๖ และ ข้อ ๙๑ จึง ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานให้ดำรงตำแหน่งบริหาร ของ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครสอบคัดเลือก

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ๖) เลขที่ตำแหน่ง ๐๑-๐๑๐๒-๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องเป็นพนักงานส่วนตำบลและเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนในวันรับสมัครสอบคัดเลือก ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง รายละเอียดตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติของ ผู้สมัครและความรู้ความสามารถที่ต้องการของ ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือกครั้งนี้ เป็นไปตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ (ผนวก ก.)

๓. การสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกและสถานที่รับสมัครสอบคัดเลือก

ให้ผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกยื่นใบสมัครด้วยตนเอง (เอกสารหมายเลข ๑ แนบท้ายประกาศ) ข้อมูลบุคคล (เอกสารหมายเลข ๒ แนบท้ายประกาศ) และหนังสือรับรองจากนายกององค์การบริหารส่วนตำบลที่ตนสังกัดอยู่ ซึ่งได้อนุญาตให้มาสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก พร้อมเอกสารต่างๆ ที่ต้องใช้ในการสมัครตามที่คณะกรรมการสอบคัดเลือก ฯ กำหนด ด้วยตนเองได้ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา ตั้งแต่วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๔ ถึง วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) และสามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่โทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๔๙๖-๐๒๓๑ ในวันและเวลาราชการ โดยผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกต้องตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติของตนเองว่าถูกต้องครบถ้วน

ตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่รับสมัครนั้น หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าว ไม่ครบถ้วน คณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบคัดเลือก และไม่มี สิทธิได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใดๆ

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องยื่นในวันสมัคร

๔.๑ ใบสมัครตามแบบที่กำหนด

๔.๒ สำเนาบัตรประวัติพนักงานส่วนตำบลที่รับรองสำเนาโดยหน่วยงานการเจ้าหน้าที่
จำนวน ๑ ชุด

๔.๓ สำเนาหลักฐานแสดงคุณวุฒิทางการศึกษาที่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
จำนวน ๑ ชุด

๔.๔ รูปถ่ายเครื่องแบบข้าราชการ หน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว
จำนวน ๓ รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน) โดยเขียนชื่อ- ชื่อสกุล หลังรูปถ่ายด้วยตนเอง

๔.๕ หลักฐานเกี่ยวกับประวัติบุคคลและประวัติการรับราชการ (เอกสารหมายเลข ๒ แบบ
ท้าย-ประกาศ) จำนวน ๑ ชุด

๔.๖ หนังสือยินยอมจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลต้นสังกัดอนุญาตให้มาสมัครเข้ารับ
การสอบคัดเลือก

๔.๗ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

๔.๘ แบบแสดงวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่เข้ารับการคัดเลือก มีความยาว
ไม่น้อยกว่า ๕ หน้ากระดาษ A๔ จำนวน ๘ ชุด (ผนวก ข)

๔.๙ หนังสือรับรองจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลต้นสังกัดว่าเป็นผู้เคยปฏิบัติราชการ
เกี่ยวกับงานที่ตรงตามลักษณะงานของตำแหน่งที่เปิดสอบคัดเลือก ซึ่งแสดงให้เห็นว่าผู้นั้นได้ปฏิบัติงานตาม
คำสั่งหรือที่ได้รับมอบหมายเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี โดยระบุทั้งระยะเวลาการปฏิบัติราชการให้ชัดเจน
ด้วย (กรณีผู้สมัครสอบคัดเลือกเพื่อเปลี่ยนสายงานผู้ปฏิบัติงานและตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะเป็นสายงาน
ผู้บริหาร)

๔.๑๐ หลักฐานอื่น (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส การเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล

ทั้งนี้ หากผู้สมัครรายใดยื่นเอกสารที่คณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ กำหนด ไม่
ครบถ้วนในวันสมัคร คณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ จะถือว่าผู้นั้นไม่มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกในครั้งนี้

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก

ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบคัดเลือก ในวันสมัครสอบ
คัดเลือก คนละ ๒๐๐ บาท (ชำระในวันสมัคร)

๖. หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก (ผนวก ค.) แบบท้ายประกาศดำเนินการสอบดังนี้

ก. ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ให้ทดสอบภาคความรู้ความสามารถที่ต้องการตามแนวที่ระบุไว้ในมาตรฐาน
กำหนดตำแหน่ง โดยวิธีสอบข้อเขียน

ข. ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ให้ทดสอบความรู้ความเข้าใจหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับงานในตำแหน่งนั้นโดยเฉพาะ
โดยวิธีสอบข้อเขียน หรือให้ทดลองปฏิบัติงานหรือวิธีอื่นใดวิธีหนึ่ง หรือหลายวิธีก็ได้ตามความเหมาะสม

ค. ความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ให้ทดสอบความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยพิจารณาจากความรอบรู้
แนวความคิดและความคิดเห็น ด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบ
คัดเลือกในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๔ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง อำเภอเมือง
นครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

๘. การประกาศกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

กำหนดสอบคัดเลือก ในวันเสาร์ที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๔ ณ องค์การบริหารส่วน
ตำบลจอหอ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

๙. กรณีมีการทุจริต

ในกรณีที่ปรากฏว่ามีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตอันอาจทำให้เกิดความไม่เป็น
ธรรมในการสอบคัดเลือก ให้คณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ รายงานให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง
ทราบเพื่อพิจารณาว่า จะสมควรยกเลิกการสอบคัดเลือกครั้งนั้นทั้งหมด หรือจะพิจารณายกเลิกการสอบภาค
ที่เกิดการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตตามแต่จะเห็นสมควร ถ้าหากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง
ให้ยกเลิกการสอบคัดเลือกเฉพาะภาคใดแล้วก็ได้ให้ดำเนินการสอบคัดเลือกเฉพาะภาคนั้นใหม่ สำหรับผู้ที่มีส่วน
เกี่ยวข้อง กับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต ไม่มีสิทธิเข้าสอบอีกต่อไป

๑๐. เกณฑ์การตัดสินผู้สอบคัดเลือกได้

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละ
ภาคที่สอบตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ การสอบคัดเลือกจะต้องสอบตามหลักสูตรทุกภาค
แต่คณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ จะกำหนดให้ผู้สมัครสอบสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป หรือความรู้
ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งก่อน แล้วจึงให้ผู้สอบคัดเลือกได้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ สอบในภาค
อื่น ต่อไปก็ได้

๑๑. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก
ในวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๔ ณ สำนักงานเลขานุการ ก.อบต.จังหวัดนครราชสีมา (สำนักงานส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครราชสีมา) อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา ,หน้าที่ทำการองค์การ
การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

๑๒. การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

๑๒.๑ การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ ให้เรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงที่สุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในตำแหน่งที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ที่รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๒.๒ บัญชีผู้สอบคัดเลือกครั้งนี้ให้ใช้ได้ไม่เกิน ๖๐ วัน นับแต่วันขึ้นบัญชี

๑๒.๓ บัญชีสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งผู้บริหารให้ใช้ได้เฉพาะองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง เท่านั้น องค์การบริหารส่วนตำบลอื่นไม่สามารถใช้บัญชีได้

๑๓. การแต่งตั้งผู้สอบคัดเลือกได้

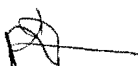
๑๓.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง จะแต่งตั้งผู้ผ่านการสอบคัดเลือกตาม ลำดับที่ขึ้นบัญชีไว้โดยที่ผู้ที่อยู่ในลำดับต้นจะได้รับการแต่งตั้งก่อนผู้ที่อยู่ในลำดับต่อไป ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา (ก.อบต.จังหวัด)

๑๓.๒ ในกรณีมีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกมากกว่าจำนวนตำแหน่งที่ว่างและภายหลังมีตำแหน่งว่างเพิ่มขึ้นอีกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง อาจพิจารณาผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกที่เหลืออยู่ดำรงตำแหน่งได้ หรืออาจจะดำเนินการสอบคัดเลือกใหม่ก็ได้ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลพินิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง

๑๔. หากมีข้อสงสัยหรือโต้แย้งในประกาศฉบับนี้ให้ถือผลการวินิจฉัยของคณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ เป็นที่สุด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๔



(นายสมโภชน์ ศิริโกคานนท์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองระเวียง